

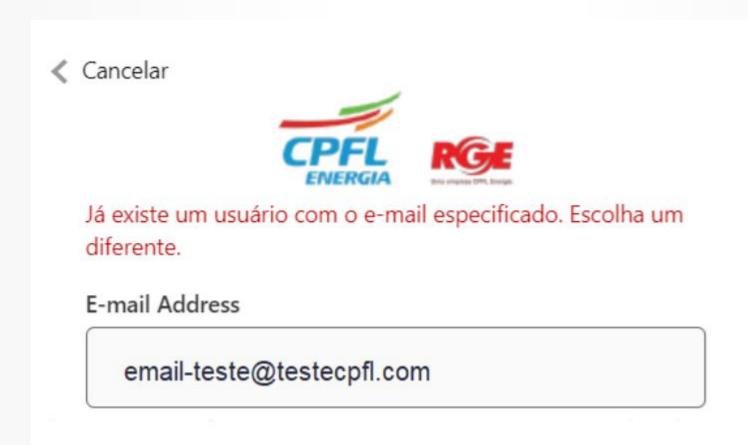


## E-mail Representante já cadastrado



## **Usuário CPFL Empresas - Migrado no Primeiro Login**

Se o representante inserir um e-mail que está cadastrado no site CPFL Empresas, a mensagem abaixo será apresentada. Neste cenário ele poderá redefinir a sua senha de acesso, veja a explicação no passo "Reset de senha" no slide 5.







## Reset de Senha



## Usuário CPFL Empresas - Redefinindo senha de acesso

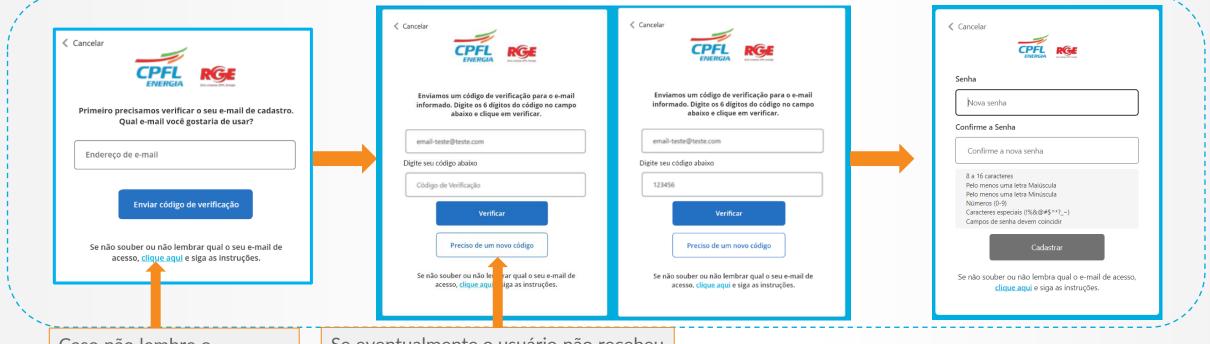
Após clicar em 'Esqueceu sua senha' usuário informará o e-mail e clicar em 'Enviar código de verificação'



Após clicar em 'Enviar código de verificação' usuário receberá um código no e-mail informado. Ao receber o código usuário deve copiar o número e colar em 'Digite seu código abaixo'. Em seguida clicar em 'Verificar'.



Ao verificar o código, usuário deve inserir a nova senha dentro dos parâmetros de segurança, confirmar a senha digitada e clicar em 'Cadastrar'



Caso não lembre o e-mail de acesso, usuário clica aqui para ser direcionado para a Central de ajuda: /ajuda Se eventualmente o usuário não recebeu o código ou o código expirou, necessário clicar em 'Preciso de um novo código' e aguardar o recebimento na caixa de email.

